



MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 209/2023 – M.C.A.

PREGÃO Nº 92/2023 – M.C.A. – Forma Eletrônico

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CÉU AZUL – PR**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Av. Nilo Umberto Deitos nº 1426, inscrito no CNPJ/MF nº 76.206.473/0001-01, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. **LAURINDO SPEROTTO**, residente e domiciliado na Rua Curitiba, Centro, Céu Azul – PR, portador da Cédula de Identidade RG nº. 1.478.637-6 SSP – PR, e CPF nº. 241.960.109-20, doravante denominado **Órgão Gerenciador**, e a empresa, daqui por diante denominada fornecedora:

Empresa **30.095.212 LEANDRO MACHADO PEREIRA**, CNPJ: **30.095.212/0001-60**, com sede na AV NILO UMBERTO DEITOS, nº 33, Bairro IGUAÇU, Município de Céu Azul – PR, representada pelo Sr. **Leandro Machado Pereira** CPF: **002.893.862-33**

Telefone: **(45) 99861-6574 - 99860-0324**, E-mail: **leandrop_machado@hotmail.com**; Doravante denominado **Fornecedor**.

Firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital e mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas, sujeitando-se às normas constantes na Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto da presente Ata de Registro de preços é o **Registro de preços para futuros e eventuais serviços de manutenção em ar condicionado e eletrodomésticos, com futuras e eventuais aquisições de peças para a Administração Municipal (o registro de preços terá vigência de 12 meses)**; conforme itens abaixo; que a CONTRATADA se declara em condições de executar em estrita observância com o indicado nas Especificações e na Documentação levada a efeito pelo PREGÃO Nº 92/2023 – M.C.A – Forma Eletrônica.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRODUTOS, QUANTIDADES, VALORES E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. Os preços registrados, valores unitários e totais, as quantidades estimadas e especificação dos produtos, são os conforme tabela abaixo:

Lote 1 - Manutenção de Equipamentos de Ar Condicionado de 7.000 a 12.000 BTU's - Marcas Eletrolux, Gold Layer, Springer, TCL, GREE, LG, Agratto, Komeco, Carrier, Samsung, Philco, Elgin

Nº Lote	Nº Item	Qtde	Uni.	Descrição do produto/serviço -	marca	Preço Unitário	Preço Total do Item
1	1	100,0	SER	Carga de gás do ar condicionado para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	propria	198,2900	19.829,00
1	2	20,0	PÇ	Motor ventilador unidade evaporadora aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	propria	50,0000	1.000,00
1	3	20,0	PÇ	Placa eletrônica da evaporadora para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	suryha	50,0000	1.000,00
1	4	20,0	PÇ	Válvula de serviço	EOS	50,0000	1.000,00
1	5	20,0	PÇ	Sensor de temperatura evaporadora para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	EOS	50,0000	1.000,00
1	6	20,0	PÇ	Motor Swing da evaporadora para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	suryha	50,0000	1.000,00
1	7	20,0	PÇ	Motor Ventilador da condensadora para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	suryha	50,0000	1.000,00
1	8	10,0	PÇ	Compressor da condensadora para aparelhos	Própria	400,0000	4.000,00





MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

				de 7.000 a 12.000 BTU's			
1	9	20,0	PÇ	Capacitor do compressor para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	EOS	81,6000	1.632,00
1	10	20,0	PÇ	Capacitor da evaporadora para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	EOS	50,0000	1.000,00
1	11	20,0	PÇ	Válvula reversora para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	EOS	50,0000	1.000,00
1	12	38,0	Uni	Tubulação de ar condicionado para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	propria	100,0000	3.800,00
1	13	55,0	Uni	Canaleta para instalação de ar Split para aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	controlbox	19,2500	1.058,75
1	14	120,0	SER	Serviço de higienização aparelhos de 7.000 a 12.000 BTU's	propria	189,0000	22.680,00
1	15	30,0	SER	Retirada e realocação de ar condicionado de 7.000 a 12.000 BTU's	propria	200,0000	6.000,00
Total do lote 1							66.999,75

Lote 2 - Manutenção de Equipamentos de Ar Condicionado acima de 12.000 BTU's a 30.000 BTU's - Marcas: Eletrolux, Consul, Elgin, agratto, Springer, Komeco, Air Master, Ecogreen							
Nº Lote	Nº Item	Qtde	Uni.	Descrição do produto/serviço -	marca	Preço Unitário	Preço Total do Item
2	1	50,0	SER	Carga de gás do ar condicionado para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	propria	236,6800	11.834,00
2	2	15,0	PÇ	Motor ventilador unidade evaporadora para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	propria	50,0000	750,00
2	3	15,0	PÇ	Placa eletrônica da evaporadora para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	suryha	50,0000	750,00
2	4	15,0	PÇ	Válvula de serviços para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	EOS	50,0000	750,00
2	5	15,0	PÇ	Sensor de temperatura evaporadora para aparelhos acima de 12.000 até 30.000 BTU's	EOS	50,0000	750,00
2	6	15,0	PÇ	Motor Swing da evaporadora para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	propria	100,0000	1.500,00
2	7	15,0	PÇ	Motor ventilador da condensadora para aparelhos acima de 12.000 até 30.000 BTU's	propria	100,0000	1.500,00
2	8	8,0	PÇ	Compressor da condensadora para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	propria	800,0000	6.400,00
2	9	15,0	PÇ	Capacitor do compressor para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	EOS	87,0000	1.305,00
2	10	15,0	PÇ	Capacitor da evaporadora para aparelhos acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	EOS	50,0000	750,00
2	11	15,0	PÇ	Válvula reversora para aparelhos acima de 12.000BTU's até 30.000 BTU's	EOS	50,0000	750,00
2	12	15,0	PÇ	Tubulação de ar condicionado para aparelhos acima de 12.000BTU's até 30.000 BTU's	propria	50,0000	750,00
2	13	30,0	PÇ	Canaleta para instalação de ar Split acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	Controllbox	20,0000	600,00
2	14	110,0	SER	Serviço de higienização para aparelhos acima de 12.000BTU's até 30.000 BTU's	Própria	223,0900	24.539,90
2	15	15,0	SER	Retirada e realocação de ar condicionado acima de 12.000 BTU's até 30.000 BTU's	Própria	300,0000	4.500,00
2	16	2,0	SER	Retirada e realocação de cortina de ar	Própria	450,0000	900,00
2	17	2,0	SER	Serviço de higienização de cortina de ar	propria	335,5000	671,00
Total do lote 2							58.999,90





MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

Lote 3- Manutenção de Equipamentose Ar Condicionado acima de 30.000 BTU's a 60.000 BTU's - Marcas: Elgin, Agratto, Komeco, HI Wall e Climatizadores Evaporativos

Nº Lote	Nº Item	Qtde	Uni.	Descrição do produto/serviço -	marca	Preço Unitário	Preço Total do Item
3	1	15,0	SER	Carga de gás do ar condicionado para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	propria	243,2500	3.648,75
3	2	11,0	PÇ	Motor ventilador unidade evaporadora para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	propria	300,0000	3.300,00
3	3	11,0	PÇ	Placa Eletronica da evaporadora para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	suryha	300,0000	3.300,00
3	4	11,0	PÇ	Válvula de serviço para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	EOS	50,0000	550,00
3	5	11,0	PÇ	Sensor de temperatura evaporadora para aparelhos acima de 30.000BTU's até 60.000 BTU's	EOS	100,0000	1.100,00
3	6	11,0	PÇ	Motor Swing da evaporadora para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	propria	100,0000	1.100,00
3	7	11,0	PÇ	Motor ventilador da condensadora para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	propria	200,0000	2.200,00
3	8	5,0	PÇ	Compressor da condensadora para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	propria	2.000,0000	10.000,00
3	9	11,0	PÇ	Capacitor do compressor para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	EOS	150,0000	1.650,00
3	10	11,0	PÇ	Capacitor da evaporadora para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	EOS	153,8400	1.692,24
3	11	11,0	PÇ	Válvula reversora para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	EOS	50,0000	550,00
3	12	11,0	PÇ	Tubulação de ar condicionado para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	propria	210,0000	2.310,00
3	13	11,0	PÇ	Canaleta para instalação de ar Split acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	Controllbox	50,0000	550,00
3	14	15,0	SER	Serviço de higienização para aparelhos acima de 30.000 BTU's até 60.000 BTU's	Própria	313,0000	4.695,00
3	15	8,0	SER	Retirada e realocação de ar condicionado de 12.000 BTU's até 60.000 BTU's	Própria	638,0000	5.104,00
3	16	25,0	SER	Serviço de limpeza e higienização de CLIMATIZADOR EVAPORATIVO Ex: ROTOPLAST (CENTRO COMUNITÁRIO BAIRRO SÃO LUCAS – OFICINAS DO CRAS e Salão deEventos do Parque de Exposições) Modelo: Rotoplast Roto 140 – Capacidade de climatização: 400m², vazão total de ar: 36.000m³h, Placas evaporativas 150mm, Motor: 1,5cv, Voltagem: 220	propria	50,0000	1.250,00
Total do lote 3							42.999,99

Lote 4- Manutenção de Eletrodomésticos

Nº Lote	Nº Item	Qtde	Uni.	Descrição do produto/serviço -	marca	Preço Unitário	Preço Total do Item
4	1	200,0	hr	Serviço de manutenção em centrífugas e máquinas de lavar roupas	propria	156,7700	31.354,00

Assinado por 12 pessoas: MAICON EDUARDO MACHADO, MOISES SOARES COELHO, JOSIANE INES HOGGER, LAURENE D'ALMÁS CEREZA, LAISE DELINE SPEROTTO DO PRADO, GABRIELA LIA DEITOS, JOÃO GILBERTO CORREA, IRINEU RIEGER, LAURINDO SPEROTTO, GILMAR BAÚ, DANILO LAZAROTTO JUNIOR e ADEMIR MARTELLI
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://ceuazul.pr.gov.br/verificacao/2A60-EB03-8F0E-0900> e informe o código 2A60-EB03-8F0E-0900





MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

4	2	200,0	hr	Serviço de manutenção em geladeiras e freezer	propria	176,6600	35.332,00
4	3	200,0	hr	Serviço de manutenção em fogão doméstico e industrial	propria	84,0900	16.818,00
4	4	200,0	hr	Serviço de manutenção em lavadora de alta pressão (Wap)	propria	164,9900	32.998,00
4	5	200,0	hr	Serviço de manutenção em forno micro-ondas e forno elétrico	propria	212,4900	42.498,00
Total do lote 4							159.000,00

2.2. É vedado o reajuste de preços durante o prazo de vigência do Registro de Preços, exceto e excepcionalmente em face a fato superveniente e desconhecido entre as partes, sendo assim no mesmo índice. Devendo o fornecedor efetuar a comprovação do aumento através de nota fiscal de compra antes e depois do aumento ou através de tabela de composição de custos. Caso os preços de mercado baixem o fornecedor deverá conceder desconto no mesmo índice. Sempre observando para que se mantenha o equilíbrio econômico-financeiro estabelecido. Os empenhos/ordens de compras emitidas antes do protocolo do pedido de reajuste dos preços deverão ser fornecidos nos valores contratados, não cabendo reajuste para os empenhos já emitidos.

2.3. Os preços dos bens a serem adquiridos correspondem aos constantes nesta Ata de Registro de Preços, conforme tabela constante no item 2.1 da Cláusula Segunda, sendo que o valor estimado para a aquisição de bens durante o prazo de vigência da ata é de **R\$ 327.999,64 (trezentos e vinte e sete mil novecentos e noventa e nove reais e sessenta e quatro centavos)**;

2.4. As dotações orçamentárias para aquisição dos produtos objeto da presente Ata de Registro de Preços, serão indicados pela Secretaria solicitante no momento do pedido da aquisição, conforme relação de dotações previstas na Legislação Orçamentária do Município e/ou constantes no edital da presente licitação.

CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZO DE ENTREGA, DO LOCAL DE ENTREGA, CONDIÇÕES RECEBIMENTO DO OBJETO

3.1. Do prazo de Entrega: Os serviços deverão ser entregues conforme prazo de **5 (cinco)** dias contados da emissão da Ordem de Serviço; sendo que os serviços serão solicitados parceladamente conforme a necessidade da Administração Municipal, tendo como período de retirada o prazo de vigência do presente registro de preços.

3.2. Do Local de Entrega: Os serviços deverão ser entregues no Município de Céu Azul – PR – CEP: 85.840-000, **no local indicado na ordem de compras**, no horário das 08:00 às 17:00 horas de segunda a sexta, na quantidade solicitada.

3.3. Das Condições de Entrega e Recebimento:

3.3.1. Os serviços deverão atender as especificações e marcas cotadas.

3.3.2. O serviço deverá vir acompanhado da Nota fiscal devidamente preenchida em nome do **Município de Céu Azul, CNPJ: 76.206.473/0001-01.**

3.3.3. Correrão por conta do fornecedor todas as despesas relacionadas ao fornecimento como, fretes, tributos e encargos trabalhistas e previdenciários dos funcionários, bem como qualquer custo relacionado a perfeita entrega.

3.3.4. Todo serviço que – mesmo atendendo a marca cotada – apresente má qualidade, avarias, defeito de funcionamento irregular, que não for novo sem uso, deverá ser substituído imediatamente pelo fornecedor, se no ato do recebimento for constatado que a quantidade entregue é menor que a constante na nota fiscal deverá ser imediatamente complementada. Todas essas hipóteses são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora, além da suspensão do pagamento a não regularização da entrega após notificação acarretará na aplicação de penalidades;

3.3.5. O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Prefeitura, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às





MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

condições de recebimento e aceitação do(s) produto/serviço(s) constantes do anexo 1 deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 3 (três) dias, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente, e aplicação de multa de 10% sobre o valor do produto/serviço entregue de forma irregular.

3.3.6. Todas as hipóteses irregularidades são condições de suspensão do pagamento até a perfeita regularização por parte da empresa fornecedora e a aplicação de penalidades

CLÁUSULA QUARTA – DO PAGAMENTO

4.1. O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias após a entrega das notas fiscais preenchidas corretamente na quantidade entregue, e aceita pela Administração Municipal. Caso ocorra alguma irregularidade no fornecimento o pagamento ficará suspenso até a devida regularização da entrega pelo fornecedor.

4.2. O pagamento será efetuado através de depósito bancário em conta do fornecedor.

4.3. A Nota Fiscal não aprovada será devolvida ao fornecedor para as necessárias correções, apontando-se os motivos que motivaram sua rejeição.

4.4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

4.5. Obs.: Retenção IR

Considerando o Decreto Municipal nº 6.971/2023, bem como a IN RFB nº 1234/2012, que trata da retenção do IR- Imposto de Renda no momento do pagamento da fatura.

Para tanto, deverá informar na nota fiscal a retenção do IR, a base de cálculo, a alíquota, o valor a ser retido e o valor líquido da nota fiscal.

Não havendo campos específicos para tais informações na nota fiscal, a informação deverá ser informada no campo dados adicionais da nota.

Em sendo optante do Simples Nacional e considerando a previsão da não retenção constante no Inciso XI do Art. 4º da IN RFB 1234/20212, informamos que para cada nota fiscal a ser emitida ao Município de Céu Azul – CNPJ: 76.206.473/0001-01, deve constar a seguinte declaração:

“DECLARAMOS SER OPTANTE AO SIMPLES NACIONAL, NÃO DEVENDO SER RETIDO IR NA FONTE, CONFORME PREVISTO NO INCISO XI DO ART. 4º DA IN RFB 1234/20212”

CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA

5.1. O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, compreendendo o período de **30 de novembro de 2023 a 29 de novembro de 2024**.

CLÁUSULA SEXTA – DIREITOS E OBRIGAÇÕES

6.1. Compete a Administração Municipal:

- Administrar a presente ata de registro de preços;
- Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços;
- Efetuar os pagamentos dentro das condições estabelecidas;

6.2. Compete ao Fornecedor:

- Fornecer pelo período de vigência da Ata de Registro de Preços, os produtos/serviços aqui registrados dentro dos padrões definidos no Anexo III do Edital de Pregão nº. 92/2023.
- Apresentar as notas fiscais devidamente preenchidas para que seja efetuado o seu pagamento;
- Cumprir com as condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preços, bem como quanto ao constante no Edital do Pregão nº. 92/2023, propostas de preços e documentação de habilitação apresentada.





MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

- d) Manter a regularidade fiscal, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, apresentada na habilitação da licitação.
- e) Apresentar cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social, sempre que houver alteração;

CLÁUSULA SÉTIMA – CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

7.1. O Registro de Preços poderá ser cancelado pela Administração quando:

- a) o fornecedor não cumprir com as condições estabelecidas no instrumento convocatório e na presente ata de registro de preços;
- b) ocorrer qualquer das hipóteses de inexecução do Registro de Preços;
- c) os preços registrados se apresentarem superiores aos do mercado e o fornecedor não reduzir para o patamar dos praticados no mercado;
- d) poderá ser cancelado no Registro de Preços do produto com qualidade e desempenho inferiores dos esperados e desejados pela administração;
- e) o fornecedor der causa à rescisão por um dos motivos elencados no art. 78 e seus incisos da Lei 8.666/93;
- f) por razão de interesse público, devidamente justificado pela Administração.

7.2. Pela empresa fornecedora, mediante solicitação por escrito, comprovando a impossibilidade de cumprir com as exigências diante de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução da ata, com antecedência de no mínimo de 30 (trinta) dias.

7.2.1. Caso não se verifique fundamentação em sua solicitação a detentora sujeitar-se-á às sanções administrativas previstas nas Leis 8.666/93 e Lei 10.520/02, conforme o caso, bem como aquelas dispostas no respectivo instrumento convocatório.

7.3. O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações assumidas ensejará na aplicação pela Administração, garantido o contraditório e a ampla defesa à beneficiária da presente ata, das seguintes sanções, independente de outras previstas:

I – Multa moratória, limitada ao percentual máximo de 20% (vinte por cento) na hipótese de atraso no adimplemento de obrigação por parte da beneficiária da ata na seguinte proporção:

- I.1 – de 1% (um por cento) sobre o valor total do pedido, por atraso injustificado, de 1 (um) dia;
- I.2 – de 3% (três por cento) sobre o valor total do pedido, por atraso injustificado, de 2 (dois) dias;
- I.3 – de 6% (seis por cento) sobre o valor total do pedido, por atraso injustificado, de 3 (três) a 5 (cinco) dias;
- I.4 – de 10% (dez por cento) sobre o valor total do pedido, por atraso injustificado, acima de 5 (cinco) dias;
- I.5 – no caso de reincidência:
 - I.5.1 – do item I.1 será aplicada a multa do item I.2;
 - I.5.2 – do item I.2 será aplicada a multa do item I.3;
 - I.5.3 – do item I.3 será aplicada a multa do item I.4;
 - I.5.4 – do item I.4 a multa será de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do pedido;

II – Multa compensatória, de até 20% (vinte por cento), sobre o valor da parte inadimplida, nas seguintes hipóteses, entre outras:

- a) Fraude na execução do objeto registrado;
- b) Comportamento inidôneo;
- c) Cometimento de fraude fiscal;





MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

III – O licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar a ata, apresentar documentação falsa, deixar de entregar os documentos exigidos no certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal de Céu Azul;

8.2. A partir do 6º (sexto) dia útil de atraso injustificado da entrega estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, sujeitando-se à aplicação da multa prevista no inciso II do item 8.1.

8.3. O valor da multa poderá ser descontada do pagamento a ser efetuado ao fornecedor.

8.3.1. Esgotados os meios administrativos para a cobrança do valor devido pelo fornecedor à Administração, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

8.4. A sanção prevista no inciso II do item 8.1 poderá ser aplicada cumulativamente com as multas previstas nos incisos I e III do mesmo item.

8.5. Caso o prejuízo exceda o valor da multa do inciso II do item 8.1 fica autorizado ao credor exigir indenização suplementar.

CLÁUSULA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “**prática colusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.

e) “**prática obstrutiva**”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista no Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, a licitante contratada, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.





MUNICÍPIO DE CÉU AZUL

Estado do Paraná

Av. Nilo Umb. Deitos, 1426–Centro– CEP 85840-000 – Fone/Fax: (45) 3121-1000

CNPJ 76.206.473/0001-01 – e-mail: licitacao@ceuazul.pr.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA - DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. Integram a presente ata todos os documentos constantes no processo de Pregão nº 92/2023, bem como deve ser cumprido o constante no processo de acordo com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de junho de 2002, o Decreto Municipal nº 1.863/2006, o Decreto Municipal nº 1.864/2006, e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, e suas alterações.

10.2 - Fica designada a Senhora **Josiane Inês Hoger** Secretária de Educação, como gestora da Ata de Registro de Preços.

A fiscalização dos produtos será realizada pelo responsável de cada Secretaria, compreendendo:

Ademir Cornelio Martelli	Secretaria de Administração
Irineu Rieger	Secretaria de Meio Ambiente
Gabriela Lia Deitos	Secretaria de Esportes, Cultura, Recreação e Laser
Moisés Soares Coelho	Secretaria de Viação, Obras, Urbanismo e Transportes
Maicon Eduardo Machado	Secretaria de Finanças
Laise Deline Sperotto do Prado	Secretaria de Saúde
Josiane Inês Hoger	Secretaria de Educação
Gilmar Baú	Secretaria de Agricultura
Danilo Lazzarotto Junior	Secretaria de Desenvolvimento Econômico
Lauren Ane Dalmás Cereza	Secretaria de Planejamento
João Gilberto Correa	Secretaria de Assistência Social

10.3. Fica eleito o Foro da Comarca de Matelândia, Estado do Paraná, para dirimir as dúvidas e os casos omissos.

10.4. E, por assim estarem justas e compromissadas, assinam a presente ATA de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo.

Céu Azul, 30 de novembro de 2023.

30.095.212
LEANDRO
MACHADO
PEREIRA:30
0952120001
60

LAURINDO SPEROTTO

Prefeito Municipal
Órgão Gerenciador

LEANDRO MACHADO PEREIRA

30.095.212 LEANDRO MACHADO PEREIRA
Fornecedor

JOSIANE INÊS HOGER

Gestora da Ata de Registro de Preços

Fiscais da Ata de Registro de Preços:

Ademir Cornelio Martelli	Secretaria de Administração
Irineu Rieger	Secretaria de Meio Ambiente
Gabriela Lia Deitos	Secretaria de Esportes, Cultura, Recreação e Laser
Moisés Soares Coelho	Secretaria de Viação, Obras, Urbanismo e Transportes
Maicon Eduardo Machado	Secretaria de Finanças
Laise Deline Sperotto do Prado	Secretaria de Saúde
Josiane Inês Hoger	Secretaria de Educação
Gilmar Baú	Secretaria de Agricultura
Danilo Lazzarotto Junior	Secretaria de Desenvolvimento Econômico
Lauren Ane Dalmás Cereza	Secretaria de Planejamento
João Gilberto Correa	Secretaria de Assistência Social





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 2A60-EB03-8F0E-0900

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MAICON EDUARDO MACHADO (CPF 058.XXX.XXX-05) em 30/11/2023 10:12:39 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ MOISES SOARES COELHO (CPF 510.XXX.XXX-53) em 30/11/2023 10:26:50 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JOSIANE INES HOGER (CPF 028.XXX.XXX-14) em 30/11/2023 10:34:58 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ LAUREN ANE DALMÁS CEREZA (CPF 068.XXX.XXX-02) em 30/11/2023 10:50:48 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ LAISE DELINE SPEROTTO DO PRADO (CPF 034.XXX.XXX-96) em 30/11/2023 10:57:35 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ GABRIELA LIA DEITOS (CPF 937.XXX.XXX-20) em 30/11/2023 11:40:13 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JOÃO GILBERTO CORREA (CPF 188.XXX.XXX-91) em 30/11/2023 11:46:20 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ IRINEU RIEGER (CPF 369.XXX.XXX-91) em 30/11/2023 12:23:52 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ LAURINDO SPEROTTO (CPF 241.XXX.XXX-20) em 30/11/2023 12:31:02 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ GILMAR BAÚ (CPF 843.XXX.XXX-04) em 30/11/2023 15:42:43 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ DANILO LAZAROTTO JUNIOR (CPF 042.XXX.XXX-51) em 30/11/2023 16:46:43 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ ADEMIR MARTELLI (CPF 550.XXX.XXX-53) em 01/12/2023 07:39:06 (GMT-03:00)
Papel: Assinante
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://ceuazul.1doc.com.br/verificacao/2A60-EB03-8F0E-0900>